



Република Србија  
Град Крагујевац  
Градско веће  
Број: 022-210/25-V  
Датум: 19. децембар 2025.године  
Крагујевац

ГРАД КРАГУЈЕВАЦ  
СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА

9 DEC 2025

Примљено

Орган	Орг. јед.	Број	Прилог	Вредност
I		022-223		

СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА  
- за Председника Скупштине града Крагујевца -

У складу са чланом 127, став 1. Пословника Скупштине града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 16/21) достављамо Вам, како бисте уврстили у предложени дневни ред седнице Скупштине града Крагујевца, као допуну

- Предлог решења о давању сагласности на Програм рада Установе Дом омладине „Крагујевац“ за 2026. годину

Уколико у дневни ред седнице Скупштине града уврстите као допуну, Предлог решења о давању сагласности на Програм рада Установе Дом омладине „Крагујевац“ за 2026. годину за представника предлагача на седници Скупштине града Крагујевца, Градско веће одредило је г-дина Небојшу Јаковљевића, директора установе Дом омладине „Крагујевац“ у Крагујевцу.

Заменик Градоначелника,

Дејан Ружић



**Република Србија**

**Град Крагујевац**

**Градско веће**

**Број: 022-210/25-V**

**Датум: 19. децембар 2025.године**

**К р а г у ј е в а ц**

Градско веће, на основу члана 46. став 1. тачка 1. у вези члана 66. став 5. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије", број 129/07, 83/14- др. закон, 101/16-др. закон, 47/18 и 111/21 – др. закон), члана 59. став 1. тачка 1. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19), члана 2. став 1. тачка 1. Одлуке о Градском већу ("Службени лист града Крагујевца", број 29/24-пречишћен текст) и члана 49. став 3. Пословника о раду Градског већа ("Службени лист града Крагујевца", број 13/24), на седници одржаној дана, 19.децембра 2025.године, доноси

### **З А К Љ У Ч А К**

**о утврђивању Предлога решења о давању сагласности на Програм рада Установе Дом омладине „Крагујевац“ за 2026. годину**

**I** Утврђује се Предлог решења о давању сагласности на Програм рада Установе Дом омладине „Крагујевац“ за 2026. годину и упућује се Скупштини града Крагујевца на разматрање и доношење.

**II** За представника предлагача на седници Скупштине града Крагујевца одређује се Небојша Јаковљевић, директор установе Дом омладине „Крагујевац“ у Крагујевцу.

### **О б р а з л о ж е њ е**

Правни основ за доношење Закључка о утврђивању Предлога решења о давању сагласности на Програм рада Установе Дом омладине „Крагујевац“ за 2026. годину (у даљем тексту: Закључак), садржан је у члану 46. став 1. тачка 1. у вези члана 66. став 5. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије", број 129/07, 83/14-др. закон, 101/16-др. закон, 47/18 и 111/21 – др. закон), члану 59. став 1. тачка 1. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19), члану 2. став 1. тачка 1. Одлуке о Градском већу ("Службени лист града Крагујевца", број 29/24-пречишћен текст) и члану 49. став 3. Пословника о раду Градског већа ("Службени лист града Крагујевца", број 13/24), којима је утврђено да је Градско веће предлагач аката које доноси Скупштина града Крагујевца, као и да закључком одлучује о процедуралним питањима и иницира доношење и предлагање одлука и других аката, као и начин решавања појединих питања.

Разлог за доношење овог закључка је процедуралног карактера и основ је за упућивање Предлога решења о давању сагласности на Програм рада Установе Дом омладине „Крагујевац“ за 2026. годину, Скупштини града Крагујевца, на разматрање и доношење.

**Заменик Градоначелника,**

**Дејан Ружић, с.р.**



Република Србија  
Град Крагујевац  
Градска управа за друштвене делатности  
Број: 1078/25-XXV  
Дана: 16. децембар 2025. године  
К р а г у ј е в а ц

**Г Р А Д С К О   В Е Ћ Е**  
**- Председнику Градског већа –**

Градска управа за друштвене делатности, у складу са чланом 52. тачка 1. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“ број 129/07, 83/14 - други закон, 101/16 – други закон, 47/18 и 111/21 – други закон), чланом 68. тачка 1. Статута града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“ број 8/19) и чланом 11. став 1. алинеја 4. Одлуке о организацији градских управа града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 37/21 - пречишћен текст и 14/23), упућује Градском већу на разматрање и одлучивање:

**Нацрт решења о давању сагласности на Програм рада Установе Дом омладине  
„Крагујевац“ за 2026. годину**

Нацрт решења о давању сагласности на Програм рада Установе Дом омладине „Крагујевац“ за 2026. годину припремљен је у складу са одредбама:

1. члана 40. став 1. тачка 28. и 35. Статута града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“ број 8/19),
2. члана 6. став 1. алинеја седма Одлуке о оснивању Установе Дом омладине „Крагујевац“ у Крагујевцу („Службени лист града Крагујевца“, број: 3/23 – пречишћен текст), као и одредбама Правилника о припреми, достављању и контроли нацрта предлога/аката који се упућују Градском већу („Службени лист града Крагујевца“ број 13/25 - пречишћен текст).

Предлажемо да у Дневни ред седнице уврстите Нацрт решења о давању сагласности на Програм рада Установе Дом омладине „Крагујевац“ за 2026. годину и уколико то учините, за представника предлагача на седници Скупштине града одређује се Небојша Јаковљевић, директор Установе Дом омладине „Крагујевац“.

Прилог: - Програм рада Установе Дом омладине „Крагујевац“ за 2026. годину број 01-1398 од 15.12.2025. године.

**В.Д. НАЧЕЛНИКА**

**Тамара Јовановић, с.р.**

Скупштина града Крагујевца, на основу члана 44. став 2. Закона о култури („Службени гласник Републике Србије број 72/09, 13/16, 30/16 – испр., 6/20, 47/21, 78/21 и 76/23), члана 6. став 1. алинеја седма Одлуке о оснивању Установе Дом омладине „Крагујевац“ у Крагујевцу („Службени лист града Крагујевца“, број 3/23 – пречишћен текст), члана 40. став 1. тачка 28. и 35. Статута града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 8/19), и члана 181. став 3. Пословника Скупштине града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“ број 16/21), на седници одржаној \_\_\_\_\_ 2025. године, донела је

## **Р Е Ш Е Њ Е**

### **о давању сагласности на Програм рада Установе Дом омладине „Крагујевац“ за 2026. годину**

1. Даје се сагласност на Програм рада Установе Дом омладине „Крагујевац“ за 2026. годину број 01-1398, који је Управни одбор установе донео на седници одржаној дана 15.12.2025. године.

2. Ово решење објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

## **О б р а з л о ж е њ е**

Правни основ за доношење Решења о давању сагласности на Програм рада Установе Дом омладине „Крагујевац“ за 2026. годину (у даљем тексту: Решење) садржан је у одредбама члана 44. став 2. Закона о култури ("Службени гласник Републике Србије", број 72/09, 13/16, 30/16-испр., 6/20, 47/21, 78/21 и 76/23) члана 40. став 1. тачка 28. и 35. Статута Града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19) и члана 6. став 1. алинеја седма Одлуке о оснивању Установе Дом омладине „Крагујевац“ у Крагујевцу („Службени лист града Крагујевца“, број 3/23 – пречишћен текст), којима је прописано да на програм рада установе сагласност даје оснивач и да Скупштина оснива јавна предузећа, друштва капитала, установе и друге облике правног организовања, врши надзор над њиховим радом и обезбеђује њихово функционисање, те разматра и усваја годишње програме пословања и извештаје о раду предузећа, установа и других облика правног организовања чији је оснивач или већински власник Град и члана 181. став 3. Пословника Скупштине града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“ број 16/21) којим је утврђено да Скупштина решењем одлучује о појединачним правима, обавезама и правним интересима лица у складу са законом, Статутом и одлукама Скупштине.

Управни одбор Установе Дом омладине „Крагујевац“ је на седници одржаној 15.12.2025. године, донео Програм рада Установе Дом омладине „Крагујевац“ за 2026. годину, број 01-1398 од 15.12.2025. године, у коме су приказане активности Установе.

Разлог за доношење овог решења садржан је потреби да се, у складу са Законом, од стране оснивача добије сагласност на Програм рада Установе Дом омладине „Крагујевац“ за 2026. годину, који је у складу са чланом 44. став 1. тачка 5. Закона о култури ("Службени гласник Републике Србије" бр. 72/09, 13/16, 30/16-испр., 6/20, 47/21, 78/21 и 76/23) донео Управни одбор Установе на седници одржаној 15.12.2025. године.

Ово решење је донето полазећи од чињенице да је Програм рада усаглашен са Одлуком о буџету града Крагујевца за 2026. годину ("Службени лист града Крагујевца", број 24/25) и планираним активностима Града, у области која је у делокругу надлежности Установе.

**СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА**

Број: \_\_\_\_\_

У Крагујевцу, \_\_\_\_\_ 2025. године

**ПРЕДСЕДНИК,**

**Ивица Момчиловић**

Корисник јавних средстава:	Дом омладине "Крагујевац"
Адреса:	Бранка Радичевића 1
Место:	Крагујевац

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ПАРЛАМЕНТАРНА СЛУЖБА

БРОЈ АКТА  
3183-01/XV-25

Датум: 16.12.2025  
Крагујевац

ДОМ ОМЛАДИНЕ  
"КРАГУЈЕВАЦ"

Број 01-1398

Датум 15.12.2025 год.  
КРАГУЈЕВАЦ

## ГОДИШЊИ ПРОГРАМ РАДА



Датум: 15.12.2025  
Место: Крагујевац

## 1. УВОД

### 1.1. ОСНОВНИ ПОДАЦИ

Назив:	Установа Дом омладине "Крагујевац"
Адреса:	Бранка Радичевића 1
Матични број:	17183923
ПИБ:	1010422230
Телефон:	034 302 -427
Електронска адреса:	<a href="mailto:domomladinekg@yahoo.com">domomladinekg@yahoo.com</a>
Сајт:	<a href="http://www.domomladine.com">www.domomladine.com</a>

### 1.2. ИСТОРИЈАТ УСТАНОВЕ

Под првобитним називом "Омладински дом", основан је 1948. године. Године 1961. прелази из просторија спортског друштва "Раднички" у тзв. "Кућу Николајевић", где се и данас налази, у улици Бранка Радичевића бр. 1. Дом омладине је поливалентни културни центар који је од свог оснивања био усмерен ка музичко-сценској, ликовно-примењеној и књижевној уметности, да би се у новије време окренули и према филмским и мултимедијалним гранама уметности. Мисија Дома омладине је развој и популаризација урбане културе младих, као аутора и као публике, у региону Шумадије.

### 1.3. ВИЗИЈА И МИСИЈА УСТАНОВЕ

#### ВИЗИЈА

Дом омладине "Крагујевац" мора бити и остати један од највећих културних центара у Србији.

#### МИСИЈА

Развој и популаризација урбане културе младих, као аутора и као публике у региону Шумадије.

### 1.4. ПРАВНИ ОСНОВ ЗА ОБАВЉАЊЕ ДЕЛАТНОСТИ

Установа Дом омладине "Крагујевац" уписана је у регистар код Округног привредног суда под бројем 1-18676-00 од 29.10.1997. године.

### 1.5. ДЕЛАТНОСТ УСТАНОВЕ

90.04 - рад уметничких установа

### 1.6. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА

Органи Установе : директор , Управни одбор 5 чланова ( 4 на предлог оснивача и 1 из редова запослених ) , Надзорни одбор 3 члана ( 2 на предлог оснивача и 1 из редова запослених ) . Радна места 24 , са укупно 33 извршиоца .



### 1.7. УПРАВЉАЧКА СТРУКТУРА

	Име и презиме	Датум именовања
Директор	Небојша Јаковљевић	28.12.2025.
Чланови управног одбора	Владимир Вићентијевић	18.03.2025.
	Весна Биочанин	24.12.2024.
	Ана Цветковић	10.02.2023.
	Снежана Милојевић	10.02.2023.
	Драгана Огњановић	10.02.2023.
Чланови надзорног одбора	Данијел Обиђановић	29.11.2024.
	Видак Јовић	29.11.2024.
	Марија Анђелковић	29.11.2024.



#### 1.8. НАЧИН ФИНАНСИРАЊА

Извор 01 - Приходи из буџета града (индиректни буџетски корисник)



2.2. ПЛАН АКТИВНОСТИ ЗА 2026. ГОДИНУ

Р.Б р.	Назив планиране активности	Да ли се активност спроводи на територији ЈЛС (ДА/НЕ)	Извори финансирања			Укупно
			Буџет ЈЛС	Сопствени приходи	Остали извори	
ТРОШКОВИ АДМИНИСТРАТИВНО - ЛОГИСТИЧКИХ АКТИВНОСТИ (подршка програмског садржаја)						
	Плате, додаци и награде	да	39,850,000.00			39,850,000.00
2	Социјални доприноси	да	6,038,000.00			6,038,000.00
3	Накнада у природи	да	125,000.00			125,000.00
4	Социјална плаћања запосленима	да	1,400,000.00			1,400,000.00
5	Накнаде трошкова запосленима	да	1,116,000.00			1,116,000.00
6	Награде запосленима	да	1,050,000.00			1,050,000.00
7	Стални трошкови	да	7,582,000.00			7,582,000.00
8	Трошкови путовања	да	30,000.00			30,000.00
9	Текуће поправке и одржавања	да	1,720,000.00			1,720,000.00
10	Материјал	да				0.00
11	Порези, обавезне таксе и казне	да				0.00
12	Опrema	да				0.00
13	Залиха робе за даљу продају	да				0.00
ТРОШКОВИ ОРГАНИЗАЦИЈЕ РАЗЛИЧИТИХ ВРСТА АКТИВНОСТИ У ОКВИРУ УСТАНОВЕ (приказати појединачно за сваку активност)						
1	Концерт поводом обележавања	да	2,500,000.00			2,500,000.00
2	Српске нове године	да	1,000,000.00			1,000,000.00
3	Арсенализација	да	14,500,000.00			14,500,000.00
4	Симфонија 4 годишња доба	да	18,950,000.00			18,950,000.00
5	Дан града централна манифестација	да	100,000.00			100,000.00
6	Дан града улични свирачи	да	1,000,000.00			1,000,000.00
7	Фестивал ROCK IT	да	5,500,000.00			5,500,000.00
8	Крагујевачко културно лето	да	1,500,000.00			1,500,000.00
	Шумадијски блуз и џез фестивал	да				

9	Дани шљиве	да	6,000,000.00			6,000,000.00
10	Tribute summer fest	да	2,500,000.00			2,500,000.00
11	Зимска чаролија	да	4,000,000.00			
12	Вече ромске музике	да	500,000.00			500,000.00
13	Дочек Нове 2027. године	да	5,500,000.00			5,500,000.00
14	Музички програми	да	1,000,000.00			1,000,000.00
15	Ликовно-визуелни програми	да	500,000.00			500,000.00
16	Едукациони програми	да	500,000.00			500,000.00
17	Музички студио	да	500,000.00			500,000.00
УКУПНО			124,961,000.00	0.00	0.00	124,961,000.00



## 2.3. НАРАТИВНИ ОПИС ПЛАНИРАНИХ АКТИВНОСТИ ЗА 2026. ГОДИНУ

Општи циљеви програма Установе Дом омладине у 2026. години су развој друштвених и културних капацитета и компетенција у локалној заједници, кроз сарадњу, мобилност и размену, те развој стимулативног окружења за уметничко и културно стваралаштво. Посебни музички програми и манифестације:

- 1.1. Концерт поводом обележавања Српске нове године: Владо Георгијевић и група "Електрични оргазам". Трошкови организације: извођачи, расвета, лед екрани, озвучење, смештај, заштитна ограда, техничари, физички радници и обезбеђење су предвиђени у укупном износу од 2.500.000 динара.
- 1.2. Арсенализација: Промотивни програм у сусрет петнаестом издању музичког фестивала "Арсенал фест", као једном од најзначајнијих те врсте у Србији. Програми ће се одржавати током марта, априла и маја месеца. Трошкови програма су предвиђени у укупном износу од 1.000.000 динара.
- 1.3. "Симфонија 4 годишња доба" - четири концерта у сарадњи са Музичким центром: јануар, мај, јун, септембар. Ангажовање симфонијског оркестра, као и локалних и регионалних поп-рок извођача. Трошкови организације: 14.500.000 динара.
- 1.4. Концерти поводом обележавања Дана града. Традиционално ће трајати 3 дана, 6, 7, 8 маја 2026. године. Наступиће "Бијело дугме", Реља Поповић, Гоца Тржан, Исак Шабановић, Никола Мијић, Даница Спасојевић, професор Војислав Спасић, Звонко Пантовић, Момчило Кнежевић и Јелена Спасић, као и вече хип-хоп музике. Трошкови организације: 18.950.000 динара. У току прославе организоваће се и "Фестивал уличних свирача" на више значајних локација у граду. Трошкови организације: 100.000 динара.
- 1.5. Фестивал "Rock it". Једнодневни фестивал ауторских рок бендова такмичарског типа из земље и региона. Фестивал ће се одржати на Бачком тргу крајем августа. Бенд који буде проглашен за победника, као награду добија снимање песме, спота и издавање албума у продукцији Дома омладине. Трошкови: 1.000.000 динара.
- 1.6. Крагујевачко културно лето- регионални значај: Леб и сол, Негатив, Хари Мата Хари, Јелена Розга, Забрањено пушење, Марко Луис. Очекивана посета из региона, 50.000 посетилаца. Трошкови: 5.500.000 динара.
- 1.7. Октава фест: музичка школа "Октава" постоји од 1990. године кроз коју је прошло на стотине младих музичара. Карактеристике их предан рад са децом током целе године, а који се крунише завршним фестивалом на крају школске године. На њему учествују полазници школе, као и музичари који су кроз ту школу прошли.
- 1.8. Шумадијски блуз и џез фестивал. Основни циљ манифестације је задовољење потреба грађана из ширег региона за овом врстом музике. Прва половина јула 2026. године. Трошкови организације: 1.500.000 динара.
- 1.9. Дани шљиве. Ова манифестација се традиционално одржава 1, 2. и 3. августа у Страгарима. Наступиће најеминентнији извођачи народне музике. Трошкови организације: 6.000.000 динара.
- 1.10. Tribute summer fest. Фестивал ће окупљати најбоље извођаче из земље и региона који свирају музику рок и поп легенди, као и урбан класику. Први дан: Tribute to Metallica. Други дан: Музика Тошета Проеског. Трошкови организације: 2.500.000 динара.
- 1.11. Вече ромске музике. У циљу сарадње са рањивим и осетљивим групама реализоваће се концерт Ромске музике крајем септембра 2026. године. Трошкови организације: 500.000 динара.
- 1.12. Зимска чаролија: У сарадњи са Градском туристичком организацијом, у оквиру "Зимске чаролије" Дом омладине ће обезбедити музичке програме у периоду децембар-јануар. Трошкови организације су предвиђени у износу од 4.000.000 динара.
- 1.13. Концерт дочека Нове 2027. године. Наступиће регионалне мега звезде "Црвена јабука". Трошкови организације: 5.500.000 динара. Програм ће бити реализован, уколико буду обезбеђена средства ребалансом буџета града Крагујевца или из других извора.
2. Музички програми: Предвиђена је реализација више од 20 концерата, најмање 10 јавних часова, као и издавање два нова албума младих крагујевачких бендова. Концерти ће се одвијати у Галерији Дома омладине, на тргу испред Гимназије, на тргу Радомира Путника, као и у Великом парку. Трошкови организације: 1.000.000 динара.
3. Ликовно-визуелни програми. Презентација фотографија, дизајна, стрипа, графике, плаката, и модерног сликарства одвијаће се у Галерији Дома омладине. Трошкови организације: 500.000 динара.
4. Едукативни програми. У Дому омладине функционишу традиционалне радионице из области глуме, филма, музике и ликовне уметности. Носиоци ових активности у оквиру Дома омладине јесу Драмски студио, Дечија позоришна радионица, Филмска радионица, Школа рок музике "Октава" и Ликовни студио. Трошкови: 500.000 динара.
5. Сарадња са основним средњим школама и факултетима. Ова сарадња се одвија кроз представљање радова талентованих ученика и студената, као и кроз њихово укључивање у програме и пројекте Дома омладине.
6. Музички студио. Омогућава младим крагујевачким музичарима да свој аудио материјал

забележе у професионалном квалитету, као и да га презентују кроз јавни наступ у Дому омладине.





## 2.5. ПЛАН УПРАВЉАЊА РИЗИЦИМА ЗА ПОСТИЗАЊЕ ЦИЉЕВА

Циљ	Ризик	Утицај	Вероватноћа	Укупно	Одговор на ризик
Реализација квалитетних културних, образовних, забавних и других садржаја ради задовољавања културних потреба локалне заједнице	организациони пропуст	0	0	0	Одредити запослено лице које ће вршити сталну контролу свих радњи које воде до конкретне реализације програма. Исто лице јесте и координатор свих активности које доводе до реализације програма. Као координатор, задужено лице повезује све делове у једну целину.
Усклађивање потреба за кадровима у складу са активностима Установе	непрецизно дефинисани циљеви и грешка у процедури пријема радника	0	0	0	Конкретизовати циљеве, а затим у складу са истим дефинисати профил радника за њихово извршење. Дефинисати процедуре за пријем радника и строго се придржавати истих.
максимална искоришћеност ресурса	физичко оштећење приликом транспорта	0	0	0	Одредити одговорно лице за транспорт технике.
Спровођење адекватне заштите и одржавање безбедног окружења за рад запослених	Непоступање по законским прописима за безбедан рад	0	0	0	Строго поштовање прописа, информисање о истим свих запослених, као и њихово праћење и усклађивање са променама.
Припрема и доношење потпуног и поузданог финансијског извештаја у циљу извештавања надлежних органа и јавности о финансијском стању Установе	вкупан финансијски извеш	0	0	0	Пре састављања истог, проверити тачност и исправност свих делова извештаја. По његовом састављању, а пре слања надлежним органима извршити још једну детаљну проверу.

## 2.6. УНАПРЕЂЕЊЕ РАДА И ОРГАНИЗАЦИЈЕ УСТАНОВЕ

Установа "Дом омладине" Крагујевац се базира на активности програмске продукције ( музички концерти, фестивали, изложбени програми, пројекције филмова, дебате ) , едукативним радионицама за младе ( глума, филм, рок музика, сликање, стрип и карикатура ) и партнерским програмима у сарадњи са цивилним сектором , регионалним и међународним институцијама и организацијама културе. Обзиром на широки спектар послова , унапређење рада и организације установе врши се на свакодневном нивоу , кроз јасну поделу рада , указивање на могуће ризике и начине њихових уклањања , сталном и међусобном комуникацијом запослених , као и сталном сарадњом са другим установама културе, ЈЛС, размени информација са свим горе наведеним актерима у стварању и развоју урбане културе младих , као аутора , али и као публике. Нови програми , нове сарадње, повећање броја корисника услуга , јесу јасни показатељи унапређења рада и организације установе.



### 3. ПЛАН ЉУДСКИХ РЕСУРСА

#### 3.1. ПОЛИТИКА ЉУДСКИХ РЕСУРСА

Правилником о организацији и систематизацији послова Установе Дом омладине "Крагујевац" предвиђено је 24 радна места са 33 извршиоца. Распоред по службама је такав да је у Служби послова организовања културних програма предвиђено 14 радних места са 20 извршиоца, а у Служби оперативно-техничких послова 9 радних места са 12 извршиоца. У установи је ангажовано 31 запослених, од којих 25 на неодређено и 6 на одређено време. Директор је постављено лице са мандатом од 4 године . У току 2026. године планирано је да једна особа оде у пензију и да дође до адекватне замене исте , са истим укупним запосленим на неодређено време , као и 6 запослених на одређено време.

### 3.2. ПЛАНИРАЊЕ ПОТРЕБА ЗА ЉУДСКИМ РЕСУРСИМА

#### 3.2.1. АНАЛИЗА ПОСТОЈЕЋЕГ СТАЊА И ПЛАНИРАЊЕ ПОТРЕБА

КВАЛИФИКАЦИОНА СТРУКТУРА					
Р.Бр.	Опис	Запослени		Надзорни одбор/Управни одбор	
		Број на почетку периода на дан 01.01.2026.	Планиран број на крају периода на дан 31.12.2025.	Број на почетку периода на дан 01.01.2026.	Планиран број на крају периода на дан 31.12.2025.
1	Доктор наука				
2	Мастер/ Магистар			1	
3	ВСС	15	15	1	3
4	ВС	5	5		
5	ВКВ	1	1		
6	ССС	9	9	1	2
7	КВ				
8	ПК				
9	НК				
УКУПНО		30	30	3	5
СТАРОСНА СТРУКТУРА ЗАПОСЛЕНИХ					
Р.Бр.	Опис	Број на почетку периода на дан 01.01.2026.	Планиран број на крају периода на дан 31.12.2026.		
	До 30 година		1		
2	Од 30,1 до 40	4	3		
3	Од 40,1 до 50	11	11		
4	Од 50,1 до 60	14	14		
5	Преко 60,1	2	2		
УКУПНО		31	31		
Просечна старост					

СТРУКТУРА ПО ПОЛУ					
Р.Бр.	Опис	Запослени		Надзорни одбор/Управни одбор	
		Број на почетку периода на дан 01.01.2026.	Планиран број на крају периода на дан 31.12.2026.	Број на почетку периода на дан 01.01.2026.	Планиран број на крају периода на дан 31.12.2026.
1	Мушки	19	19	2	1
2	Женски	12	12	1	4
УКУПНО		31	31	3	5

СТРУКТУРА ПО ВРСТИ АНГАЖОВАЊА			
Р.Бр.	Опис	Запослени	
		Број на почетку периода на дан 01.01.2026.	Планиран број на крају периода на дан 31.12.2026.
1	Неодређено време	25	25
2	Одређено време	6	6
3	Број приправник	0	0
4	Број волонтера	0	0

СТРУКТУРА ПО РАДНОМ СТАЖУ					
Р.Бр.	Опис	Укупан радни стаж запослених		Остварен стаж у установи/организацији	
		Број на почетку периода на дан 01.01.2026.	Планиран број на крају периода на дан 31.12.2025.	Број на почетку периода на дан 01.01.2026.	Планиран број на крају периода на дан 31.12.2026.
1	До 5 година	4	4	7	5
2	5 до 10	3	2	5	5
3	10 до 15	6	7	5	5

4	15 до 20	3	2	6	5
5	20 до 25	6	6	4	7
6	25 до 30	3	4	2	2
7	30 до 35	5	4	2	2
8	Преко 35	1	2	0	0
УКУПНО		31	31	31	31

### 3.2.2. СТРУКТУРА ЗАПОСЛЕНИХ ПО ОРГАНИЗАЦИОНИМ ЈЕДИНИЦАМА

СТРУКТУРА ЗАПОСЛЕНИХ ПО ОРГАНИЗАЦИОНИМ ЈЕДИНИЦАМА			
Р.Бр.	Организациона јединица	Број извршилаца на дан 01.01.2026.	Планиран број извршилаца на дан 31.12.2026.
1	Служба послова организовања културних програма	19	19
2	Служба оперативно-техничких послова	12	12
УКУПНО:		31	31

### 3.2.3. СЛОБОДНА И УПРАЖЊЕНА МЕСТА

1. Организатор драмског програма 2. Технички секретар 3. Мајстор одржавања 4. Продавац



### 3.3. ПЛАНИРАНИ УКУПНИ ТРОШКОВИ ЗАПОСЛЕНИХ

Р.Б р.	Трошкови запослених	Укупна планирано за годину 2026.	План за период од 01.01. до 30.06.2026.
1.	Маса НЕТО зарада (зарада по одбитку припадајућих пореза и доприноса на терет запосленог)	32,500,000.00	16,250,000.00
2.	Маса БРУТО 1 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет запосленог)	39,850,000.00	19,925,000.00
3.	Маса БРУТО 2 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет послодавца)	45,888,000.00	22,944,000.00
4	Број запослених по Одлуци о максималном броју запослених у систему ЈЛС	0	0
5	Број запослених по кадровској евиденцији - УКУПНО	31	31
5.1.	- на неодређено време	25	25
5.2.	- на одређено време	6	6
6	Накнаде по уговору о делу	0.00	0.00
7	Број прималаца накнаде по уговору о делу	0	0
8	Накнаде по ауторским уговорима	0.00	0.00
9	Број прималаца накнаде по ауторским уговорима	0	0
10	Накнаде по уговору о привременим и повременим пословима	3,000,000.00	1,500,000.00
11	Број прималаца накнаде по уговору о привременим и повременим пословима	2	2
12	Накнаде физичким лицима по основу осталих уговора	0.00	0.00
13	Број прималаца накнаде по основу осталих уговора	0	0
14	Накнаде члановима управног одбора	0.00	0.00

Р.Б р.	Трошкови запослених	Укупна планирано за годину 2026.	План за период од 01.01. до 30.06.2026.
15	Број чланова управног одбора	5	5
16	Накнаде члановима надзорног одбора	0.00	0.00
17	Број чланова надзорног одбора	3	3
18	Превоз запослених на посао и са посла	1,116,000.00	558,000.00
19	Дневнице на службеном путу	10,000.00	5,000.00
20	Накнаде трошкова на службеном путу	20,000.00	10,000.00
21	Отпремнина за одлазак у пензију	1,200,000.00	
22	Јубиларне награде	1,050,000.00	1,050,000.00
23	Број прималаца јубиларних награда	3	3
24	Смештај и исхрана на терену	0.00	0.00
25	Помоћ радницима и породици радника	1,350,000.00	675,000.00
26	Остале накнаде трошкова запосленима и осталим физичким лицима	0.00	0.00

*\* позиције од 6 до 26 које се исказују у наведеним јединицама приказати у бруто износу*



3.4. ПЛАНИРАНА МАСА ЗА ЗАРАДЕ, БРОЈ ЗАПОСЛЕНИХ И ПРОСЕЧНА ЗАРАДА ПО МЕСЕЦИМА ЗА 2025. ГОДИНУ												
Исплата по месецима а 2025.	Број запосл. л.	УКУПНО					ЗАПОСЛЕНИ					
		Бруто 2	Бруто 1	Нето	Просечн а нето зарада	Број запос. л.	Бруто 2	Бруто 1	Нето	Просечна нето зарада	Број запосл.	Бруто 2
I	31	3.824.000,00	3.320.833,33	2.708.333,33	0,00	27				0,00	4	
II	31	3.824.000,00	3.320.833,33	2.708.333,33	87.365,59	27				0,00	4	
III	31	3.824.000,00	3.320.833,33	2.708.333,33	87.365,59	27				0,00	4	
IV	31	3.824.000,00	3.320.833,33	2.708.333,33	87.365,59	27				0,00	4	
V	31	3.824.000,00	3.320.833,33	2.708.333,33	87.365,59	27				0,00	4	
VI	31	3.824.000,00	3.320.833,33	2.708.333,33	87.365,59	27				0,00	4	
VII	31	3.824.000,00	3.320.833,33	2.708.333,33	87.365,59	27				0,00	4	
VIII	31	3.824.000,00	3.320.833,33	2.708.333,33	87.365,59	27				0,00	4	
IX	31	3.824.000,00	3.320.833,33	2.708.333,33	87.365,59	27				0,00	4	
X	31	3.824.000,00	3.320.833,33	2.708.333,33	87.365,59	27				0,00	4	
XI	31	3.824.000,00	3.320.833,33	2.708.333,33	87.365,59	27				0,00	4	
XII	31	3.824.000,00	3.320.833,33	2.708.333,33	87.365,59	27				0,00	4	
УКУПНО	*	45.888.000,00	39.850.000,00	32.500.000,00	*	*	0,00	0,00	0,00	*	*	0,00
ПРОСЕК	*	3.824.000,00	3.320.833,33	2.708.333,33	*	*	0,00	0,00	0,00	*	*	0,00



Накнаде за чланове Управног и Надзорног одбора у нето износу по месецима за 2025. годину							
Месец	Управни одбор				Надзорни одбор		
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана
	1+(2*3)	1	2	3	1+(2*3)	1	2
I	0.00				0.00		
II	0.00				0.00		
III	0.00				0.00		
IV	0.00				0.00		
V	0.00				0.00		
VI	0.00				0.00		
VII	0.00				0.00		
VIII	0.00				0.00		
IX	0.00				0.00		
X	0.00				0.00		
XI	0.00				0.00		
XII	0.00				0.00		
УКУПНО	0.00	0.00	0.00	*	0.00	0.00	0.00
ПРОСЕК	0.00	0.00	0.00	*	0.00	0.00	0.00

Накнаде за чланове Управног и Надзорног одбора у бруто износу							
Месец	Управни одбор				Надзорни одбор		
	Укупан износ	Накнада председника	Просечан износ накнаде по члану	Број чланова	Укупан износ	Накнада председника	Просечан износ накнаде по члану
	1+(2*3)	1	2	3	1+(2*3)	1	2
I	0.00				0.00		
II	0.00				0.00		
III	0.00				0.00		

IV	0.00							0.00				
V	0.00							0.00				
VI	0.00							0.00				
VII	0.00							0.00				
VIII	0.00							0.00				
IX	0.00							0.00				
X	0.00							0.00				
XI	0.00							0.00				
XII	0.00							0.00				
УКУПНО	0.00	0.00	0.00				*		*			*
ПРОСЕК	0.00	0.00	0.00				*		*			*

### 3.6. ПЛАН РАЗВОЈА ЉУДСКИХ РЕСУРСА

Није планирано стручно усавршавање запослених.

#### 4. ПЛАН МАТЕРИЈАЛНИХ РЕСУРСА

##### 4.1. ПОСЛОВНИ ПРОСТОР

Своје програме Дом омладине реализује, пре свега, у свом седишту ( зграда у ул. Бранка Радичевича 1 ) и то у клуб-галерији ( капацитета 250 места за стајање и 60 места за седење ), башти ( капацитета 250 места за стајање и 50 места за седење ) и малој сцени, односно сцени "Славица Слаја Урошевић" намењеној позоришним радионицама и представама, капацитета до 60 места за седење. У подрумском делу се налази студио за снимање, као и простор за вежбање рок група младих Крагујевчана.

##### 4.2. ОПИС СТАЊА ОБЈЕКТА И ОПРЕМЕ

Зграда у којој се налази Установа Дом омладине "Крагујевац" је старије градње, рустичног типа, којој су уређење и поправке неопходне сваке године. У ту сврху се редовно издвајају средства, а ове, 2026. године, биће неопходна средства за њено даље одржавање, а средства која ће бити неопходна износе 1 720 000 динара (1 070 000 за одржавање зграде и 650 000 за одржавање опреме ).

4.3. ПЛАН ИНВЕСТИЦИЈА ЗА 2026. ГОДИНУ											
Р.Бр.	Назив инвестиционог улагања	Година почетка финансирања и година планираног завршетка финансирања	Процењена укупна вредност инвестиције	Износ инвестиционог улагања укључујући са претходном годином	Планиран износ инвестиције у 20___. години	Планиран извор финансирања у 20___. години	Грађевинска дозвола (датум издавања)	Датум објављивања јавног позива на биде	Уговор (број уговора и датум закључења)	Уговорена вредност по основном уговору (у РСД)	Додатно уговорена вредност (у РСД)
1	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00	0	0	0	0.00	0.00
2											
3											
4											
5											
6											
7											
...											
УКУПНО		+									



#### 4.4. ПЛАН ОДРЖАВАЊА ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА ЗА 2026. ГОДИНУ

Р.Бр.	ОПИС	Инвестиционо одржавање		Текуће одржавање	
		Извор средстава	Планирани износ за 2025. годину	Извор средстава	Планирани износ за 2025. годину
1	Кречење просторија		0.00		0.00
2	Радови на крову-поправка крова				
3	Радови на водоводу и канализацији			01	70,000.00
4	Поправка централног грејања		0.00		0.00
5	поправка електр.инсталација		0.00		0.00
6	остале текуће поправке зграда		0.00		0.00
7	текуће поправке осталих објеката			01	1,000,000.00
8	текуће поправке опреме за саобраћај		0.00		
9	текуће поправке и одржавање намештаја		0.00		0.00
10	текуће поправке рачунарске опреме		0.00	01	200,000.00
11	текуће поправке и одржавање електронске и фотографске опреме		0.00		0.00
12	текуће поправке опреме за домаћинство		0.00		0.00
13	текуће поправке и одржавање уградне опреме		0.00		0.00
14	текуће поправке и одржавање опреме за пољопривреду		0.00		0.00
15	текуће поправке и одржавање опреме за образовање		0.00		0.00
16	текуће поправке и одржавање мерних и контролних инструмената		0.00		0.00
17	текуће поправке и одржавање опреме за јавну безбедност		0.00	01	

18	текуће поправке и одржавање производне, моторне, непокретне и немоторне опреме		0.00		
УКУПНО:		*		*	1,270,000.00

## 5. ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН

### 5.1. ПЛАН ПРИХОДА ЗА 2026. ГОДИНУ

\* Урадити план прихода за сваку програмску активност и пројекат из четвортом нивоу економске класификацију

Економска класификација	Опис	Приходи из буџета (извор 01)	Сопствени приходи (извор 04)	Приходи из других извора (извор 05 - 08)	Укупно
7	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ	132.806.000			132.806.000
711	ПОРЕЗИ НА ДОХОДАК, ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ				0.00
713	ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ				0.00
714	ПОРЕЗ НА ДОБАРА И УСЛУГЕ				0.00
716	ДРУГИ ПОРЕЗИ				0.00
731	ДОНАЦИЈЕ ОД ИНОСТРАНИХ ДРЖАВА	0.00	0.00	0.00	0.00
7311	Текуће донације од иностраних држава				0.00
732	ДОНАЦИЈЕ И ПОМОЋИ ОД МЕЂУНАРОДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА	0.00	0.00	0.00	0.00
7321	Текуће донације од међународних организација				0.00
7323	Текуће помоћи од ЕУ				0.00
733	ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ	0.00	0.00	0.00	0.00
7331	Текући трансфери од других нивоа власти				0.00
741	ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ				0.00
742	ПРИХОД ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА	0.00	0.00	0.00	0.00
7421	Приходи од продаје добара и услуга или закупа				0.00

Економска класификација	Опис	Приходи из буџета (извор 01)	Сопствени приходи (извор 04)	Приходи из других извора (извор 05 - 08)	Укупно
	7423 Споредне продаје добара и услуга које врше државне нетржишне јединице				0.00
743	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ				0.00
744	ДОБРОВОЉНИ ТРАНСФЕРИ ОД ФИЗИЧКИХ И ПРАВНИХ ЛИЦА	0.00	0.00	0.00	0.00
	7441 Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица				0.00
745	МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ	0.00	0.00	0.00	0.00
	7451 Остали приходи				0.00
771	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА				0.00
781	ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА НА ИСТОМ НИВОУ				0.00
791	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА	132,806,000.00	0.00	0.00	132,806,000.00
	7911 Приходи из буџета	132,806,000.00			132,806,000.00
8	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ				0.00
811	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕПОКРЕТНОСТИ				0.00
812	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПОКРЕТНЕ ИМОВИНЕ	0.00	0.00	0.00	0.00
	8121 Приманја од продаје покретних ствари				0.00
823	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ	0.00	0.00	0.00	0.00
	8231 Приманја од продаје робе за даљу продају				0.00

Економска класификација		Опис	Приходи из буџета (извор 01)	Сопствени приходи (извор 04)	Приходи из других извора (извор 05 - 08)	Укупно
9		ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ				0.00
	911	ПРИМАЊА ОД ДОМАЋЕГ ЗАДУЖИВАЊА				0.00
	921	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДОМАЋЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	0.00	0.00	0.00	0.00
		9211 Примања од продаје домаћих хартија од вредности, изузев акција				0.00
3		КАПИТАЛ, УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА И ВАНБИЛАНСНА ЕВИДЕНЦИЈА				0.00
	321	УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА				0.00
УКУПНО			132,806,000.00	0.00	0.00	132,806,000.00

Контролно поље је црвено док приходи и расходи нису једнаки



# 5.2. ПЛАН РАСХОДА ЗА 2026. ГОДИНУ

\* Урадити план расхода за сваку програмску активност и пројекат на четвртом нивоу економске класификациј

Економска класификациј а	Врста расхода	Средства буџета (извор 01)	Средства из сопствених прихода (извор 04)	Средства из др. извора (изв.05-08)	Укупно
4	ТЕКУЋИ РАСХОДИ	128,586,000.00			128,586,000.00
411	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ	40,041,000.00	0.00	0.00	40,041,000.00
	4111 Плате, додаци и накнаде запослених	40,041,000.00			40,041,000.00
412	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	6,066,000.00	0.00	0.00	6,066,000.00
	4121 Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	4,004,000.00			4,004,000.00
	4122 Допринос за здравствено осигурање	2,062,000.00			2,062,000.00
	4123 Допринос за незапосленост				0.00
413	НАКНАДЕ У НАТУРИ	177,000.00	0.00	0.00	177,000.00
	4131 Накнаде у натури	177,000.00			177,000.00
414	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	1,800,000.00	0.00	0.00	1,800,000.00
	4141 Исплата накнада за време одсуствовања с посла на терет фондова				0.00
	4143 Отпремнине и помоћи	1,400,000.00			1,400,000.00
	4144 Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	400,000.00			400,000.00
415	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	1,116,000.00	0.00	0.00	1,116,000.00
	4151 Накнаде трошкова за запослене	1,116,000.00			1,116,000.00
416	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	1,050,000.00	0.00	0.00	1,050,000.00

Економска класификација	Врста расхода	Средства буџета (извор 01)	Средства из сопствених прихода (извор 04)	Средства из др. извора (изв. 05-08)	Укупно
4161	Накнаде трошкова за запослене - јубиларне награде	1,050,000.00			1,050,000.00
421	<b>СТАЛНИ ТРОШКОВИ</b>	<b>7,282,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>7,282,000.00</b>
4211	Трошкови платног промета и банкарских услуга	300,000.00			300,000.00
4212	Енергетске услуге	5,100,000.00			5,100,000.00
4213	Комуналне услуге	800,000.00			800,000.00
4214	Услуге комуникација	752,000.00			752,000.00
4215	Трошкови осигурања	280,000.00			280,000.00
4216	Закуп имовине и опреме	0.00			0.00
4219	Остали трошкови	50,000.00			50,000.00
422	<b>ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА</b>	<b>30,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>30,000.00</b>
4221	Трошкови службених путовања у земљи	30,000.00			30,000.00
4222	Трошкови службених путовања у иностранство				0.00
4223	Трошкови путовања у оквиру редовног рада				0.00
4229	Остали трошкови транспорта				0.00
423	<b>УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ</b>	<b>49,609,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>49,609,000.00</b>
4231	Административне услуге				0.00
4232	Компјутерске услуге	50,000.00			50,000.00
4233	Услуге образовања и усавршавања запослених	0.00			0.00
4234	Услуге информисања	500,000.00			500,000.00
4235	Стручне услуге	19,550,000.00			19,550,000.00
4236	Угоститељске услуге	500,000.00			500,000.00
4237	Репрезентација	600,000.00			600,000.00
4239	Остале опште услуге	28,409,000.00			28,409,000.00
424	<b>СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ</b>	<b>18,000,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>18,000,000.00</b>
4242	Услуге образовања, културе и спорта	18,000,000.00			18,000,000.00



Економска класификациј а	Врста расхода	Средства буџета (извор 01)	Средства из сопствених прихода (извор 04)	Средства из др. извора (изв.05- 08)	Укупно
4243	Медицинске услуге				0.00
4246	Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге				0.00
4249	Остале специјализоване услуге				0.00
425	<b>ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ</b>	<b>1,720,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>1,720,000.00</b>
4251	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	1,070,000.00			1,070,000.00
4252	Текуће поправке и одржавање опреме	650,000.00			650,000.00
426	<b>МАТЕРИЈАЛ</b>	<b>1,580,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>1,580,000.00</b>
4261	Административни материјал	100,000.00			100,000.00
4262	Материјал за пољопривреду				0.00
4263	Материјали за образовање и усавршавање запослених				0.00
4264	Материјали за саобраћај - гориво	150,000.00			150,000.00
4266	Материјали за образовање, културу и спорт	200,000.00			200,000.00
4267	Медицински и лабораторијски материјал				0.00
4268	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	130,000.00			130,000.00
4269	Материјали за посебне намене	1,000,000.00			1,000,000.00
441	<b>ОТПЛАТА ДОМАЋИХ КАМАТА</b>				<b>0.00</b>
444	<b>ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА</b>				<b>0.00</b>
451	<b>СУБВЕНИЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА</b>				<b>0.00</b>

Економска класификациј а	Врста расхода	Средства буџета (извор 01)	Средства из сопствених прихода (извор 04)	Средства из др. извора (изв.05- 08)	Укупно
463	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ				0.00
464	ДОТАЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ЗА ОБАВЕЗНО СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ				0.00
465	ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	0.00	0.00	0.00	0.00
4651	Остале текуће дотације и трансфери				0.00
472	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	0.00	0.00	0.00	0.00
4723	Накнаде из буџета за децу и породицу				0.00
4727	Накнаде из буџета за образовање, културу, науку и спорт				0.00
481	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	0.00	0.00	0.00	0.00
4811	Дотације непрофитним организацијама				0.00
482	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	115,000.00	0.00	0.00	115,000.00
4821	Остали порези	85,000.00			85,000.00
4822	Обавезне таксе	30,000.00			30,000.00
4823	Новчане казне, пенали и камате				0.00
483	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	0.00	0.00	0.00	0.00
4831	Новчане казне и пенали по решењу судова				0.00

Економска класификациј а	Врста расхода	Средства буџета (извор 01)	Средства из сопствених прихода (извор 04)	Средства из др. извора (изв.05- 08)	Укупно
484	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАСТАЛУ УСЛЕД ЕЛЕМЕНТАРНИХ НЕПОГОДА ИЛИ ДРУГИХ ПРИРОДНИХ УЗРОКА	0.00	0.00	0.00	0.00
4841	Накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода				0.00
485	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА				0.00
5	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ				0.00
511	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	0.00	0.00	0.00	0.00
5113	Капитално одржавање зграда и објеката				0.00
512	Машине и опрема	1,320,000.00	0.00	0.00	1,320,000.00
5121	Опрема за саобраћај				0.00
5122	Административна опрема	320,000.00			320,000.00
5126	Опрема за образовање, науку, културу и спорт	1,000,000.00			1,000,000.00
515	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	0.00	0.00	0.00	0.00
5151	Нематеријална имовина				0.00
523	ЗАЛИХЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ	2,900,000.00	0.00	0.00	2,900,000.00
5231	Залихе робе за даљу продају				0.00
6	ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ГЛАВНИЦА И НАБАВКУ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ				
611	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ДОМАЋИМ КРЕДИТОРИМА				0.00
					0.00

Економска класификациј а	Врста расхода	Средства буџета (извор 01)	Средства из сопствених прихода (извор 04)	Средства из др. извора (изв.05- 08)	Укупно
	УКУПНО	132.806.000,00	0,00	0,00	132.806.000,00

Контролно поље је црвено док приходи  
и расходи нису једнаки

0

### 5.3. ЕЛЕМЕНТИ ЗА ЦЕЛОВИТО САГЛЕДАВАЊЕ ЦЕНА УСЛУГА

\* Приложити ценовник услуга

1. Издавање простора за одржавање концерата и других културних манифестација	2000 дин.по сату
2. Коришћење музичког студија ради проба	200 дин.по сату
3.Коришћење музичког студија ради тонског снимања	1200 дин.по сату
4.Изнајмљивање говорног озвучења	4000 дин.по сату
5. Изнајмљивање целокупног озвучења	20000 дин.по сату
6. Чланарине за полазнике Дечије позоришне радионице и Дечијег хора	500 дин.месечно
7. Улазнице за представе Дечије позоришне радионице и Драмског студија	100 дин.
8. Улазнице за представе Професионалне сцене-Савремено позориште	300 дин.